

必要書類

事業継続の方向性を適切に見極めるために、下表の書類をご用意いただきます。初回相談時に必ずご持参ください。

必要書類	備考
会社案内	会社の特長や強みがわかる書類、パンフレットなどをご準備ください
確定申告書（別表、決算書、勘定科目内訳明細書等一式）	直近2期分をご持参ください
試算表（※）	決算月から6カ月過ぎている場合に必要です
返済予定表（※）	金融機関借入がある場合に必要です すべての借入についてご持参ください
不動産登記事項証明書（※）	会社もしくは経営者が不動産を保有している場合に必要です
公租公課の関連書類（※）	滞納、延納、分納の場合に必要です
資金繰り表（※）	作成している場合はご持参ください
預金通帳（※）	面談にて資金繰りを正確に把握されたい場合、ご持参ください

（※）は場合によって必要な書類です。