

# 「日本法人である」旨の英文証明発給願

年 月 日

東京商工会議所 御中

貿易登録番号 : \_\_\_\_\_  
(東商会員番号 : \_\_\_\_\_),  
会社名 : \_\_\_\_\_ 社印  
部 課 名 : \_\_\_\_\_  
担当者名 : \_\_\_\_\_  
電話番号 : \_\_\_\_\_

当社は別添登記簿謄本（履歴事項全部証明書）に基づき標記証明を発給していただきたく下記の通り申請いたします。

## 記

1. 会社名（英文） : \_\_\_\_\_
2. 本店登記所在地（英文） : \_\_\_\_\_  
※郵便番号は記載不要
3. 代表者氏名（英文） : \_\_\_\_\_
4. 会社設立年月日 : 別添登記簿謄本記載の通り
5. 会社法人等番号 : 別添登記簿謄本記載の通り
6. 必要部数 : \_\_\_\_\_部
7. 提出先 : \_\_\_\_\_  
※具体的にご記入ください。  
(国名 : \_\_\_\_\_)
8. 発給を必要とする理由 : \_\_\_\_\_  
※具体的にご記入ください。

以上