

営業証明発給申請書（英文）

年 月 日

東京商工会議所 御中

貿易登録番号 : _____

(東商会員番号 : _____)

会社名 : _____

社印

部 課 名 : _____

担当者名 : _____

電話番号 : _____

当社／私は営業証明を発給していただきたく下記の通り申請いたします。

記

1. 会社名（和文） : _____

（英文） : _____

2. 会社設立年月日（西暦） : _____

3. 営業種目（和文） : _____

（英文） : _____

4. 代表者名（和文） : _____

（英文） : _____

5. 本店登記所在地（和文） : _____

（英文） : _____

※郵便番号は証明書に記載されないため、記入不要です。

6. 必要部数 : _____部

7. 提出先 : _____

※具体的にご記入ください。

(国名 : _____)

8. 発給を必要とする理由 : _____

※具体的にご記入ください。

以上