

～テレワーク・パワーアップ作戦～

『テレワークの総点検チェックリスト』

- | | YES | NO |
|----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ・ テレワークの活用が進んでいますか | ☐ | ☐ |
| ・ テレワークは職場に定着していますか | ☐ | ☐ |
| ・ サテライトオフィスを活用していますか | ☐ | ☐ |
| ・ テレワーク推進のための都のサポートをご存知ですか | ☐ | ☐ |
| ・ テレワーク実施の目標を立てていますか | ☐ | ☐ |

【あなたの会社の12月のテレワークの状況】

- (1) 週 日のテレワーク
- (2) 社員のうち、 割がテレワーク
- (3) 延べ 人がテレワーク

【1月のテレワーク目標】

12月に比べてテレワーク強化！！

- (1) 週 日のテレワーク
- (2) 社員のうち、 割がテレワーク
- (3) 延べ 人がテレワーク

✓東京都の支援策は別紙参照（詳細は以下HPに記載）

<https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/hatarakikata/telework/>



『テレワークの取組総点検チェックリスト』 記入上のポイント

【1 2月のテレワークの状況や1月の目標の考え方】

- 3つの項目を任意に選んで記入
((1) から (3) の項目を選択してください。
全ての項目を記入していただいても結構です。)
- テレワーク実施の割合については、テレワークが可能な社員を対象（分母）にして計算してください。
(テレワークを実施できない社員は対象としなくて結構です。)
- 延べの人数は、テレワークを実施した日数にテレワークを行った社員の人数を掛け合わせて計算してください。